

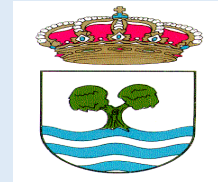


UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS: VERÁN LÚDICO 2020

EMPADROADO NO CONCELLO DE TORDOIA	SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Nº SOLICITUDE	
Unidade familiar con renda inferior ao 6,5 veces o IPREN ou 15 % máis en caso familias numerosas ou monoparentais	SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	FECHA	

DATOS DO/A NENO/A

NOME E APELIDOS		FOTO
DATA NACEMENTO	D.N.I:	
ENDEREZO		CÓDIGO POSTAL - CONCELLO

DATOS DO/A SOLICITANTE: PAI/ NAI OU TITOR/A LEGAL

NOME E APELIDOS		D.N.I.
ENDEREZO		CÓDIGO POSTAL - CONCELLO
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	TELÉFONO 3

CORREO ELECTRÓNICO

PERÍODO SOLICITADO: VERÁN LÚDICO

XUÑO* <input type="checkbox"/>	SETEMBRO** <input type="checkbox"/>	
<small>*desde día 22 ata o 30.</small>	<small>**desde día 1 ata o 11.</small>	
XULLO COMPLETO <input type="checkbox"/>	XULLO 1ª QUNCENA <input type="checkbox"/>	XULLO 2ª QUNCENA..... <input type="checkbox"/>
AGOSTO COMPLETO <input type="checkbox"/>	AGOSTO 1º QUINCENA <input type="checkbox"/>	AGOSTO 2º QUINCENA..... <input type="checkbox"/>

1. Autorizo á asistencia do/a neno/a que figura na solicitude, ó programa Vacacións Lúdica: Verán Lúdico 2020 e a participar nas actividades programadas, así como a realizar saídas lúdicas acompañado/a dos/as monitores/as.
2. Declaro que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que acompaño son certos, non existindo omisión de datos
3. fago constar que o/a neno/a non padece ningunha enfermidade que o incapacite para a práctica das actividades de este programa.
4. Autorizo ao concello a realización de fotografías, gravacións de imaxes e rexistro de son e a poder utilizalas en folletos ou outros soporte de promoción ou calquera tipo de documento que pulbique o concello, tendo en conta sempre os dereitos da infancia e sen desvirtuar o contexto no que foron captadas.
5. Coñezo as normas de funcionamento do Programa Vacacións Lúdicas e fago constar que recibín unha copia das mesma do concello de Tordoia
6. A formalización da inscrición implica a aceptación explícita das normas que rexen esta actividade e os cambios que poidan xurdir por razóns técnicas ou organizativas debidamente xustificadas.

Tordoia, _____ de _____ de 202__ Asdo. _____

O Concello de Tordoia resérvase o dereito de efectuar as modificacións de instalacións e horarios que considere oportunas.

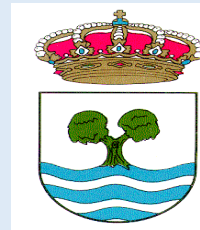


UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO

AUTORIZACIÓN PARA QUE O/A MENOR VAIA SÓ/SOA PARA CASA

AUTORIZO ao neno/a participante a que vaia só para a casa, eximindo de toda responsabilidade ao Concello de Tordoia e ao persoal que desenvolve a actividade no caso de accidente ou calquera outro problema acaecido no traxecto ao domicilio.

SI NON Tordoia, a ___ de _____ de 202_ Asdo. _____

1º CONTACTO EN CASO DE URXENCIA

NOME E APELIDOS		PARENTESCO OU RELACIÓN CO/A MENOR
ENDEREZO		
TELÉFONO CONTACTO 1	TELÉFONO CONTACTO 2	TELÉFONO CONTACTO 3

2º CONTACTO EN CASO DE URXENCIA

NOME E APELIDOS		PARENTESCO OU RELACIÓN CO/A MENOR
ENDEREZO		
TELÉFONO CONTACTO 1	TELÉFONO CONTACTO 2	TELÉFONO CONTACTO 3

AUTORIZACIÓN PARA TRASLADO EN CASO DE URXENCIA

AUTORIZO ao persoal que reliza as actividades do Programa Vacación Lúdicas para que, no caso dunha emerxencia ou porque as circunstancias o fagan aconsellable, poidan trasladar ao/á menor ao centro de saúde, hospital ou ao seu domicilio

SI NON Tordoia, a__ de _____ de 202_ Asdo. _____



UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO

CUESTIONARIO MÉDICO SOBRE O NENO/A

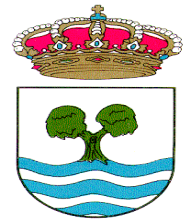
CENTRO DE SAÚDE DE REFERENCIA	
MÉDICO DE REFERENCIA	
Nº CARTILLA SEGURIDADE SOCIAL	
Padece algún tipo de alerxia? SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Cal:
Ten algunha enfermidade que precise de algún coidado especial? SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Cal:
Necesita tomar algún medicamento periodicamente? SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Cal:
Padece algunha enfermidade infecto contaxiosa ? SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Cal:
Ten algunha limitación fisiolóxica ou funcional ? SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Cal:
Require algunha dieta alimenticia especial? SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Cal.
Outras observacións que os pais/nais ou responsables consideren oportuno advertir	
DECLARO baixo a miña responsabilidade que os datos sinalados neste cuestionario son certos.	
Tordoia, a ___ de _____ de 202__ Asdo. _____	



UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA
VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO

DATOS ECONÓMICOS DA UNIDADE FAMILIAR

APellidos e nome (incluído o/a solicitante)	NIF/NIE	DATA NAC.	PARENTESCO	SITUACIÓN LAB.	INGRESOS ANUAIS*
Nº MEMBROS UNIDADE FAMILIAR Y				TOTAL RENTA X	

*CALCULO INGRESOS ANUAIS	BASE IMPOÑIBLE AFORRO+BASE IMPOÑIBLE XERAL	TOTAL
NAI		
PAI		
OUTROS		
TOTAL		

*referentes a rentas do exercicio anterior a aquel en que se realicen as actividades.

RENDA ANUAL DA UNIDADE FAMILIAR=X/Y=

IPREM ANO 2019	RENTAS FAMILIARES inferiores a S 6,5 VECES o IPREM	FAMILIAS NUMEROSAS E MONOPARENTAIS: 15€% máis
12 pagas: 6.454,03 €	12 pagas: rentas inferiores a 41.951,19 €	12 pagas: rentas inferiores a 48.243,97 €
14 pagas: 7.519,59 €	14 pagas rentas inferiores: 48.877,33 €	14 pagas: rentas inferiores a 56.208,92 €

DECLARACIÓN INGRESOS UNIDADE FAMILIAR

Declaro que os ingresos da unidade familiar son de _____ €.

Declaro que a miña familia é monoparental: SI NON

Declaro que a miña familia é numerosa: SI NON

Polo que a renda familiar da miña familia é inferior en 6,5 veces o IPREM e no caso de familias numerosas ou monoparentais 15€ máis: SI NON

Tordoia, a ___ de _____ de 202__ Asdo. _____



UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Vostede , D. /Da. _____ con DNI _____

declara ser tutor/a de _____

Vostede , D. /Da. _____ con DNI _____

declara ser tutor/a de _____

polo tanto, procedemos a informarlle do tratamento de datos de carácter persoal que faremos.

AUTORIZACIÓN PARA O TRATAMENTO DE DATOS PERSOAIS

O Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE TORDOIA, con dirección LUGAR DE PONTEPEDRA S/N, PARROQUIA CABALEIROS, 15683 - A CORUÑA; CORREO@TORDOIA.GAL.

1.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para facerlle partícipe da actividade promocionada descrita na presente solicitude, así como a xestión administrativa derivada da mesma.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo que quere contratar con CONCELLO DE TORDOIA.

USO DE FOTOGRAFÍAS: Co fin de promocionar as actividades organizadas polo Concello, gustaríanos que nos autorizase para utilizar as fotografías do menor no noso Facebook e páxina web WWW.TORDOIA.ES. Por favor, marque a casa que se axuste aos permisos que quere darnos:

Si, dou o meu consentimento para que se publiquen as fotografías do menor a través das redes sociais e web mencionada

Non dou o meu consentimento para que se publiquen as fotografías do menor a través das redes sociais e web mencionada

PRAZO DE CONSERVACIÓN: os datos facilitados conservaranse mentres non se solicite a supresión dos mesmos e durante o tempo necesario para dar cumprimento ás obrigacións administrativas.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga coa firma da presente circular.

3.-DESTINATARIOS DE CESIÓNS: CONCELLO DE TORDOIA cederá os seus datos de carácter persoal á empresa contratada para desenvolver a actividade, coa intención única de prestar o servizo para o que se lle contratou.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

CONCELLO DE TORDOIA dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.



XUNTA DE GALICIA
VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO

INFORMACIÓN BÁSICA PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia- Consellería de Política Social
Finalidades do tratamento	Xestión de servizos públicos no ámbito dos servizos sociais e a protección social ás persoas usuarias por parte do sistema galego de servizos sociais. Xestión do expediente sanitario, social e educativo que se xere nese ámbito. Elaboración e mantemento da historia social única electrónica- HSUE segundo os usos previstos na súa normativa reguladora
Lexitimación para o tratamento	O tratamento de datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público, no exercicio de poderes públicos, e no cumprimento de obrigas no ámbito da protección social da persoa responsable do tratamento Lei 13/2008, de servizos sociais de Galicia e decreto 89/2016, polo que se regula a creación, o uso e o acceso á historia social única electrónica)
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas autonómicas e locais con competencia na materia
Exercicio de dereitos	As persoas usuarias teñen a súa disposición un procedemento específico de acceso á información contida na Historia Social Única Electrónica que se recolle en https://sede.xunta.gal/detalle-procedemento?codtram=BA Porén, as persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación e supresión dos seus datos, así como exercitar outros dereitos que o asistan segundo o recollido en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto do/a delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion

Sinatura da/s persoa/s autorizante

Tordoia, a ____ de _____ de 202__.

Asdo. _____

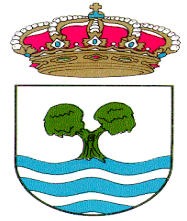
Asdo. _____



UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA
VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO

DATOS PERSOAS AUTORIZADAS PARA A ENTREGA E RECOLLIDA DA/O MENOR PARTICIPANTE

AUTORIZO para poder recoller a/o menor das instalacións do Verán Lúdico Educativo de Tordoia ,as seguintes persoas :

Tordoia, a ____ de _____ de 202___. Asdo. _____

Nome e apelidos			
Parentesco ou relación có alumno/a		Teléfono contacto	
(pegar parte adiante D.N.I.)		(pegar parte de atrás D.N.I.)	

Nome e apelidos			
Parentesco ou relación có alumno/a		Teléfono contacto	
(pegar parte adiante D.N.I.)		(pegar parte de atrás D.N.I.)	



UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO

Nome e apelidos			
Parentesco ou relación có alumno/a		Teléfono contacto	
(pegar parte adiante D.N.I.)		(pegar parte de atrás D.N.I.)	

Nome e apelidos			
Parentesco ou relación có alumno/a		Teléfono contacto	
(pegar parte adiante D.N.I.)		(pegar parte de atrás D.N.I.)	



UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA
VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS: VERÁN LÚDICO

PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS: VERÁN LÚDICO

❖ **PERSOAS DESTINATARIAS:**

As actividades do “Verán Lúdico” estarán dirixidas a nenas e nenos de entre tres anos, cumpridos na data de inicio das actividades e de 12 anos, telos cumpridos ou cumprilos no ano de realización das actividades, tendo preferencia as persoas empadroadas no Concello de Tordoia

❖ **Nº DE PRAZAS DISPOÑIBLES:**

As prazas son limitadas

❖ **CRITERIOS DE SELECCIÓN:**

En caso de que a demanda supere ás prazas ofertadas, terán preferencia, unha vez cumpridos os requisitos, en primeiro lugar as nenas e os nenos empadroados no concello de Tordoia. en segundo lugar, a admisión farase por riguroso orde de rexistro de entrada nas dependencias municipais.

❖ **REQUISITOS:**

Os requisitos ou condicións de acceso das persoas usuarias son:

- Ter 3 anos cumpridos na data de inicio das actividades e ter cumpridos 12 anos ou cumprilos no ano de realización das actividades.
- Valerse por si mesmo para as ABVD segundo a idade.
- Non padecer enfermidade infecto-contaxiosa

❖ **HORARIO**

As actividades do Verán Lúdico realizaranse en períodos non lectivos, de 9.00 a 14 horas, de luns a venres.

Programación da xornada diaria:

- ✓ 9.00 - 10.00 horas: recepción participantes , sinatura e verificación de datos por parte dos proxenitores ou responsables. e xogo libre,
- ✓ 10.00 - 11.30 horas: actividades.
- ✓ 11.30 - 12.00 horas: aseo, merenda e xogo libre.
- ✓ 12.00 - 13.30 horas: actividades.
- ✓ 13.30 - 14.00 horas: recollida de participantes e intercambio de información cós proxenitores ou responsables e sinatura

O Concello de Tordoia resérvase o dereito de efectuar as modificacións de instalacións e horarios que considere oportunas



DURACIÓN: UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDEN
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



**SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS:
VERÁN LÚDICO**

❖ **DURACIÓN:**

- Mes de xuño: desde o 22 ata fin de mes..
- Mes de xullo: completo.
- Mes de agosto: completo
- Mes de setembro: desde inicio de mes ata o 10 de setembro

❖ **CUOTAS:**

Para determinar o cálculo do importe a pagar por cada usuario en cada período, hai que ter en conta se a unidade familiar ten unha renda inferior ou superior a 6,5 veces o IPREM

UNIDADE FAMILIAR	XUÑO	XULLO	AGOSTO	SETEMBRO
Unidades familiares que non superen 6,5 veces o IPREM	10 €	15 €/quincena	15 €/quincena	10 €
Unidades familiares que superen 6,5 veces o IPREM	20 €	30 €/quincena	30 €/quincena	20 €

Os meses de xuño e setembro non serán divisibles e terán que inscribirse e abonar a totalidade. Os meses de xullo e agosto, poderán ser divididos por quincenas (primeira e segunda).

❖ **DESCONTOS**

Segundo as circunstancias da unidade familiar ou de convivencia, sobre o prezo que resulte de aplicar o disposto na táboa anterior, aplicaranse os seguintes descontos que non son acumulables entre sí:

UNIDADE FAMILIAR	% DESCONTOS
Nenos e nenas pertencentes a familias numerosas	15%
Asistencia a actividades de varios irmáns	15% (o segundo irmán e sucesivos)

Para a aplicación dos descontos teranse en conta as circunstancias concorrentes no momento de presentación da solicitude, que deberán ser xustificadas documentalmente

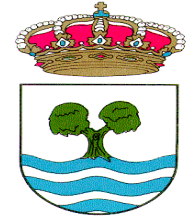
❖ **LUGAR E DATA DE INSCRICIÓN:**

Data: do 3 ata o 17 de xuño.

Lugar: Servizos Sociais e educación familiar do concello de tordoia (Tlf.: 981 689 001)



XUNTA DE GALICIA
VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS: VERÁN LÚDICO

NORMAS DE FUNCIONAMENTO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS

- Deberase comunicar ás persoas responsables da actividade calquera cambio relacionado cos datos que figuran na ficha de inscrición.
- Prégase puntualidade na entrega e recollida das nenas e nenos.
- Os/as participantes deben levar vestimenta cómoda, axeitada e fácil de lavar para as actividades que se ofertan. Tamén é recomendable que os de menor idade traian algunha muda de reposto.
- As persoas participantes deberán botar crema solar antes de saír da casa.
- Deberán traer unha pequena merenda para media mañá, unha gorra e unha botella de auga.
- No caso de que os nenos e nenas realicen algunha actividade acuática deberán levar unha bolsa con bañador, toalla, gorro e chanclas.
- Non está permitido que os menores leven móbiles ou aparellos eléctricos á actividade.
- Os pais/nais ou titores legais das unidades familiares que non superen o límite de ingresos de 6,5 veces o IPREM e no caso de familias monoparentais ou familias numerosas ata un 15 % máis, deberán:
 - Asinar e cumprimentar a Ficha Individualizada de Seguimento (Proxenitores de menores de idade) do Programa Fomento da Conciliación (SI435B), cumprimentando os indicadores comúns de produtividade (referidos a situación previa á participación no programa) e os Indicadores de Resultado Inmediato (situación dentro das catro semanas seguintes a finalización da participación nas actividades)
 - Asinar a folla de Relación de Persoas Inscritas Menores de Idade, do Programa de Fomento da Conciliación (SI435B)

A formalización da inscrición implica a aceptación explícita das normas que rexen esta actividade e os cambios que poidan xurdir por razóns técnicas ou organizativas debidamente xustificadas.



XUNTA DE GALICIA
VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



SOLICITUDE DE PRAZA NO PROGRAMA VACACIÓNS LÚDICAS: VERÁN LÚDICO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA A INSCRIPCIÓN NAS ACTIVIDADES DE VACACIÓNS LÚDICAS

- Fotocopia do DNI ou do Libro de Familia do/da menor participante.
- Fotocopia do DNI do pai/nai ou titor legal que realiza a inscrición
- Fotocopias dos DNI das persoas autorizadas para a entrega e recollida da/o participantes.
- Unha fotografía tamaño carné.
- Cuestionario médico-sanitario debidamente cuberto
- Fotocopia da tarxeta sanitaria do/a participante.
- A protección de datos persoais deberá estar asinada por ambos proxenitores.
- Título de familia numerosa, de se-lo caso.
- En caso de familias monoparentais: certificado da Xunta.
- Outros documentos se procederen, nos que consten incidencias familiares, económicas e sociais

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA SITUACIÓN ECONÓMICA:

- Copia cotexada da declaración da renda do exercicio anterior, de todos os membros da unidade familiar. Para o suposto de que non se teña presentada, deberá presentar certificado emitido por facenda.
- No suposto de percibir pensión, certificado expedido polo Instituto Nacional da Seguridade Social ou da administración autonómica pagadora da mesma.
- Nos casos de nulidade matrimonial, separación ou divorcio considrarase a renda de quen exerza a garda e custodia do/a menor e as pensións compensatorias que perciba o cónxuxe que a ostente e de alimentos dos/as fillos/as ao seu cargo. No caso de non as percibiren, acreditarase esta circunstancia coa copia da reclamación xudicial presentada ao efecto.

A falta de presentación dalgún destes documentos dentro do prazo de solicitude establecido suporá a renuncia implícita a ser valorado no apartado correspondente do baremo aplicable.